

**AVVISO ESPLORATIVO**  
**finalizzato alla raccolta di manifestazioni di**  
**interesse per l'affidamento in regime di**  
**concessione di partenariato pubblico privato**  
**(PPP) della Piscina Comunale di Molinella.**

Il Comune di Molinella, al fine promuovere l'attività sportiva e riconoscere nella pratica delle attività sportive uno strumento di educazione e formazione personale e sociale nonché favorire la rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento degli impianti sportivi comunali, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati ad assumere in regime di concessione-partenariato pubblico privato (PPP) - così come disciplinato dal Dlgs n.38 del 28.02.2021 in combinato disposto con art. 174 e seg. Codice dei Contratti - la gestione **della Piscina Comunale e delle relative pertinenze esterne**, i cui dati tecnici sono meglio dettagliati nella scheda tecnica allegata in uno alla presente (planimetria).

L'indagine conoscitiva di che trattasi è finalizzata, esclusivamente, ad acquisire manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di un maggior numero di operatori interessati alla gestione dell'impianto e delle relative pertinenze in oggetto e pertanto, con la medesima, non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale.

**VERIFICATO** che l'affidamento in questione è riconducibile al Cod. CPV 92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi;

**RILEVATO** che per gli affidamenti in questione non risultano attive convenzioni Consip spa;

**ATTESO CHE** con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, in quanto trattasi di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di soggetti da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza al fine di incardinare la successiva procedura di assegnazione della concessione dell'impianto con i soggetti che hanno manifestato interesse.

Il Comune di Molinella si riserva, pertanto, di individuare i soggetti idonei ai quali sarà formalizzata richiesta di partecipazione e presentazione di un progetto di fattibilità economico-finanziaria finalizzato alla rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento per la successiva gestione della Piscina Comunale e di tutte le relative aree esterne di pertinenza dell'impianto.

L'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente

avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento della fornitura di beni in argomento.

L'avviso non costituisce proposta contrattuale, restando l'Ente libero di seguire anche altre procedure. Questa Stazione Appaltante, nel rispetto del richiamato principio di proporzionalità, anche in rapporto all'entità dell'appalto, si riserva di individuare un numero di DIECI soggetti, se sussistono aspiranti idonei in tale numero, ai quali sarà richiesto, con successiva procedura, di presentare offerta. Qualora le richieste pervenute e ritenute valide fossero superiori a DIECI, si procederà all'invito di tutti gli Operatori Economici idonei ed in possesso dei requisiti richiesti.

La Stazione Appaltante si riserva, per ragioni di sua esclusiva competenza e a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva fase.

In tal caso nessuno dei concorrenti potrà vantare alcuna pretesa o richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

Resta inteso che alla presente procedura possono partecipare i soggetti in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento in regime di concessione, che dovranno essere dichiarati dall'interessato conformemente alla modulistica allegata al presente avviso.

Successivamente all'esperimento della procedura selettiva e contestualmente alla successiva presentazione dell'offerta tecnico-economica, gli operatori economici invitati dovranno comprovare il possesso di quanto previsto dalle norme vigenti in materia di affidamenti pubblici mediante la produzione della documentazione che sarà richiesta da questa stazione appaltante.

*In relazione alla presente concessione, con salvezza di integrazione e/o modifica nella fase successiva al presente invito, si precisa quanto segue:*

## **STAZIONE APPALTANTE**

### **Comune di Molinella**

Piazza Anselmo Martoni, 1, 40062 Molinella (BO)

PEC: comune.molinella@cert.provincia.bo.it

Centralino Unico: 0516906811

## **CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare ESCLUSIVAMENTE attraverso la seguente piattaforma telematica di gara, a cui i partecipanti dovranno iscriversi, <https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale/index.asp> nei modi e tempi previsti in essa indicati, entro il termine massimo indicato nella sezione DATA PUBBLICAZIONE, TERMINE RICEZIONE DELLE ISTANZE.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o attraverso altra piattaforma.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 90 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, mediante pubblicazione in forma anonima attraverso la piattaforma informatica.

Le risposte alle richieste di chiarimenti che possano rivestire carattere di interesse generale saranno pubblicate, nella sezione "Quesiti", sul portale medesimo che i concorrenti dovranno consultare prima della presentazione dell'offerta.

## **COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 90 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, l'indirizzo PEC o, solo per i

concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui al predetto articolo del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla Piattaforma <https://sater.regione.emilia-romagna.it/portale/index.asp> nella sezione dedicata alla presente procedura.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## **DURATA DEL REGIME CONCESSORIO**

Per assicurare il raggiungimento del complessivo equilibrio economico-finanziario dell'iniziativa, nonché al fine di assicurare adeguati livelli di bancabilità e l'eventuale coinvolgimento degli operatori bancari, la durata della concessione **in linea previsionale, sarà pari ad anni venti (20)**, decorrenti dal giorno di consegna definitiva dell'impianto, la quale interverrà al tempo in cui sarà accertata in contraddittorio la sussistenza di tutte le condizioni di operatività indicate nel Capitolato speciale di Concessione. La durata dell'affidamento in gestione **potrà essere prorogata**, sino alla scadenza di eventuali finanziamenti o mutui attivati dal gestore, per lavori di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento, autorizzati dai competenti Uffici Comunali e comunque non oltre il 25esimo anno. Sarà valutata l'opportunità, in sede di stesura del bando di gara, di prevedere lo sfruttamento del diritto di superficie nel rispetto della normativa vigente;

## **OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

L'oggetto della concessione è l'affidamento, sulla base di un progetto di fattibilità tecnica ed economica così come disciplinato dal Codice dei Contratti pubblici, della gestione della Piscina comunale con tutte le relative aree e pertinenze circostanti, nello stato di fatto in cui si trova e che il partecipante alla presente procedura dichiara di conoscere sin d'ora alle condizioni, prescrizioni e modalità previste dal successivo bando di gara. Pertanto il progetto di fattibilità tecnico-economica, dovrà prevedere la rigenerazione, la riqualificazione e l'ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile.

## **OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Il Concessionario cui sarà affidato l'uso e la gestione dell'impianto sportivo DOVRA' in via esemplificativa e non esaustiva GARANTIRE:

1. Gestione e uso dell'impianto natatorio di cui alla Scheda Tecnica All.1 e delle relative pertinenze;
2. Conduzione tecnica degli impianti assicurando costantemente la perfetta, regolare e completa efficienza di tutti i vari servizi, impianti ed attrezzature;
3. Custodia dell'impianto e manutenzione ordinaria. Saranno a carico del Concessionario anche gli interventi di manutenzione straordinaria, i lavori di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento che dovranno essere comunque assentiti ed autorizzati dai competenti uffici comunali dell'Ente, sulla base di un progetto di fattibilità tecnico-economica.
4. Spese di ordinaria gestione, spese per consumi di combustibile, acqua ed energia elettrica, spese di manutenzione ordinaria delle strutture ed impianti, nonché le spese per le manutenzioni straordinarie assentite dal Comune e/o migliorie eventualmente offerte dall'aggiudicatario. In particolare il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a gestire l'impianto sportivo, secondo il proprio progetto di fattibilità tecnico-economica che potrà riguardare anche le pertinenze esterne - in coerenza con le disposizioni tecniche ed urbanistiche – che siano complementari o funzionali alla fruibilità dell'impianto sportivo. Il progetto-offerta potrà quindi prevedere lo sfruttamento ai fini commerciali, turistici, educativi e ricreativi di tutte le aree di pertinenza.
5. L'utilizzo occasionale dell'impianto da parte del Concedente, per un numero di giornate non superiore a ventiquattro (24) per ciascun anno, per l'organizzazione di manifestazioni, eventi o per altre esigenze, anche determinate da situazioni non programmabili;
6. La presentazione al Concedente di un deposito cauzionale o polizza fidejussoria, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. 36/2023, a garanzia degli obblighi derivanti dal contratto, per un importo pari al 10% del valore dei canoni dovuti per l'intero periodo di concessione, IVA esclusa, risultante sulla base dell'offerta presentata in sede di gara;
7. La stipula di una polizza assicurativa propria dell'attività che viene svolta e riferita all'intera durata del periodo contrattuale; a tal fine, dovranno essere stipulati i seguenti contratti assicurativi:
  - polizza contro gli infortuni che potrebbero colpire i fruitori dell'impianto sportivo e gli operatori e dai quali consegua decesso o invalidità permanente;
  - polizza RCO / RCT (Responsabilità Civile Operatori/ Responsabilità Civile verso Terzi, inclusa l'Amministrazione Comunale) a copertura dei danni cagionati nel corso dell'attività;
  - polizza per l'assicurazione dei beni mobili ed immobili gestiti contro danneggiamenti, furti, incendi.
8. Il Concessionario dovrà intestarsi a propria cura e spese la titolarità dei contratti di utenza (energia elettrica, acqua, gas ecc...) afferenti la gestione dell'impianto, sostenendo gli esborsi per l'attivazione della fornitura e l'erogazione del servizio e dei sezionamenti eventualmente necessari per le utenze acqua e gas.
9. Il Concessionario dovrà attenersi alle prescrizioni di legge relativamente all'acqua clorata derivante dal lavaggio dei filtri o dallo svuotamento della piscina, sia in termini di trattamento chimico della stessa che in merito alla volumetria/portata di scarico;
10. Provvedere a proprie cure e spese, all'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento inseriti nel proprio Progetto di fattibilità tecnico-economica che dovranno essere comunque assentiti ed autorizzati dai competenti uffici comunali dell'Ente e in conferenza dei servizi decisoria; al fine della sostenibilità finanziaria, le spese di manutenzione straordinaria e le spese di ristrutturazione effettivamente sostenute e autorizzate dai competenti Uffici dell'Ente, fermo restando l'importo massimo previsto, saranno dedotte progressivamente dal canone con decorrenza dal primo versamento effettivamente dovuto;
11. Provvedere a proprie cure e spese, all'ottenimento ed al rinnovo delle licenze, autorizzazioni, permessi, necessari per l'avvio e la prosecuzione dell'attività necessari, secondo la vigente

regolamentazione comunale;

12. Ottemperare agli oneri di qualunque natura derivanti dalla gestione dei locali in oggetto e per l'adeguamento degli stessi ad ogni normativa vigente in materia di sicurezza ed ogni altra autorizzazione/certificazione richiesta dalle normative vigenti e indispensabile per lo svolgimento dell'attività esercitata nell'area, ivi compresa la certificazione di prevenzione incendi e l'abbattimento delle barriere architettoniche;

13. Versare una garanzia definitiva quantificata come per legge per tutta la durata della concessione, a favore del Comune di Molinella, a garanzia del rispetto di tutti gli obblighi contrattuali;

14. Corrispondere al Comune di Molinella il canone concessorio determinato in sede di aggiudicazione, nei modi e nei tempi definiti, senza ritardo alcuno, pena la decadenza dalla convenzione *ipso iure*.

Il soggetto gestore si impegna, altresì, sin da adesso:

A garantire la finalizzazione della gestione anche ad un uso pubblico sociale, in modo da assicurare la diffusione e l'incremento della pratica sportiva natatoria promuovendo, attraverso iniziative che riguardino:

- l'attività in favore dei disabili e degli anziani, l'attività formativa per preadolescenti e adolescenti, l'attività sportiva per le Scuole, l'attività ricreativa e sociale per la cittadinanza;
- le attività agonistiche riferite a campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali, organizzati da organismi riconosciuti dal C.O.N.I. o dalla Federazione Italiana Nuoto (FIN);
- garantire l'utilizzazione dell'impianto a tutti i possibili utenti, senza alcuna discriminazione, agevolando soprattutto l'utenza scolastica, i giovani e i soggetti che esprimono bisogni di socialità;
- mettere a disposizione l'impianto natatorio alle associazioni sportive aventi sede nel territorio del Comune di Molinella affiliate alla FIN in base al proprio progetto-offerta, previa riscossione delle tariffe stabilite per l'utilizzazione dell'impianto;
- Le tariffe orarie per l'uso dell'impianto natatorio praticate dal Concessionario e da questi direttamente riscosse e introitate dovranno essere contenute nei limiti fissati dalla proposta in sede di partecipazione al bando di gara. Le tariffe potranno subire variazioni annuali nei limiti dell'indice ISTAT di rivalutazione del costo della vita o a seguito provvedimenti dei competenti organi comunali;
- Sono riscossi dal gestore i proventi derivanti da attività anche di tipo commerciale e/o ricreativo svolte all'interno e all'esterno nelle pertinenze dell'impianto, compatibilmente alle sue caratteristiche e nel rispetto della normativa vigente;
- Sono riscossi altresì dal gestore i proventi derivanti dall'installazione di strutture permanenti di pubblicità commerciale. Gli spazi a ciò riservati saranno concordati con l'Amministrazione comunale. E' fatto salvo il canone unico patrimoniale per l'esposizione pubblicitaria. In ordine agli introiti ed attività

relativi ai punti precedenti rimane di esclusiva responsabilità del soggetto gestore il rispetto di tutta la normativa vigente in materia ed il corretto adempimento di tutti gli obblighi autorizzatori, contabili e fiscali ad essi connessi.

## **CONDIZIONI PREVISTE PER LA CONCESSIONE**

I locali meglio descritti e indicati nella scheda tecnica allegata e le relative pertinenze esterne, sono assegnati in concessione in uso per le finalità connesse alla gestione dell'impianto natatorio comunale e delle relative pertinenze.

A valle della ricezione delle candidature, l'Ente avvierà le procedure previste dal Codice dei contratti per la valutazione dei progetti di fattibilità tecnico economica finalizzati alla successiva gestione. La gestione sarà oggetto di specifico atto di concessione con il Comune di Molinella, conforme allo schema che sarà allegato nella successiva fase del bando e si baserà sulle condizioni ed elementi fondamentali di cui al presente Avviso.

## **RISCHIO OPERATIVO**

In ossequio al disposto di cui art.177 del Codice, i ricavi di gestione dell'operatore economico beneficiario della Concessione di gestione, provengono dalla gestione della struttura e delle relative pertinenze oggetto del presente Avviso. E' trasferito in capo all'operatore economico integralmente il rischio operativo come definito all'articolo 177 comma 4 del Codice.

Il servizio prestato dall'operatore economico è remunerato con gli introiti dei servizi resi e pagati dai visitatori e dalla gestione dei servizi annessi e connessi.

La stazione committente in via presuntiva, ha posto a base del calcolo del canone di utilizzo, quantificato in linea previsionale su base annua, in **€. 20.000,00 (euroventimila/00)** al rialzo sia i presunti ricavi derivanti dalla gestione dell'impianto natatorio da parte dei fruitori sia i presunti costi ai quali è esposto l'operatore economico.

Ai fini della sostenibilità finanziaria dell'intervento il canone concessorio verrà progressivamente scomputato il costo dei lavori di manutenzione straordinaria, di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento sulla scorta del progetto di fattibilità tecnico-economica e fermo restando l'importo massimo previsto in sede di gara.

## **SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a manifestare interesse tutti i soggetti di cui all'art. 65 del Codice dei Contratti, nonché, le Società ed Associazioni Sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Discipline Sportive Associate e Federazioni Sportive nazionali, cooperative con finalità sportive, raggruppamenti o consorzi tra due o più dei citati soggetti i cui statuti e atti costitutivi abbiano finalità coerenti con l'oggetto del presente avviso.

### **Possano presentare domanda**

Le società e associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, che dovranno produrre unitamente alla domanda:

- l'iscrizione ad una federazione sportiva;
- Statuto ed Atto costitutivo.

### **Possano altresì presentare domanda:**

gli operatori economici di cui all'art. 65 del Codice Appalti Dlgs n.36/2023, che dovranno produrre unitamente alla domanda:

- iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio indicando l'attività svolta che dovrà essere coerente con l'oggetto della Concessione in oggetto;

## **REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE:**

### **Requisiti di ordine generale**

L'operatore dovrà dichiarare:

- che non incorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36 del 2023 ss.mm.ii.
- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.

### **Qualificazione professionale:**

- Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività coerenti all'oggetto della concessione, se organizzate in forma di impresa.

- Iscrizione nell'apposito Registro Prefettizio, se trattasi di cooperativa o consorzio di cooperative.
- Iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese sociali, se trattasi di impresa sociale o consorzio di imprese sociali.
- Per società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, è richiesta iscrizione/affiliazione alla Federazione Sportiva Nuoto o altra Federazione o Ente di Promozione Sportiva.

#### **Capacità economica e finanziaria:**

La dimostrazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100 del D.lgsn.36/2023, parametrata al valore della convenzione in uso quantificata in linea previsionale e per la durata prevista compresi eventuali opzioni di rinnovo, in **€. 500.000,00**, può essere fornita mediante almeno uno dei seguenti documenti:

- idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali almeno pari al valore complessivo della concessione;
- bilanci o estratti dei bilanci d'impresa anno 2021, 2022, 2023 regolarmente approvati dagli organi statutari;
- Una dichiarazione asseverata da organismi accreditati come per legge relativa al fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari non inferiore al valore complessivo della concessione;

L'operatore economico dovrà impegnarsi, in caso di successiva aggiudicazione, a presentare al Concedente un deposito cauzionale o polizza fidejussoria, con validità fino a tre mesi dopo la scadenza della concessione, a garanzia dell'esecuzione dei lavori di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento offerti dal Concessionario nel PFTE, per l'ammontare del costo stimato degli stessi.

#### **Capacità tecnica e professionale:**

di essere in attività da almeno cinque anni alla data di pubblicazione del presente avviso e di aver gestito, senza essere incorso in contestazioni per gravi inadempienze, per almeno tre stagioni sportive, un impianto simile, intendendosi per tale l'impianto, anche polisportivo, in cui è praticata, anche in via non esclusiva, l'attività del nuoto.

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E DISPOSIZIONI**

La procedura successivamente incardinata, in regime di concessione d'uso dell'impianto ai sensi degli artt. 176 e ss. del D.lgs. n. 36/2023, sarà aggiudicata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 comma 2 del DI 36/2023, sulla base del progetto di fattibilità tecnico-economica che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire, con criteri e punteggi oggetto del successivo disciplinare di gara a valle della manifestazione di interesse.

La procedura sarà avviata anche nel caso di presentazione di una sola offerta.

### **AVVALIMENTO**

I richiedenti singoli o raggruppati, possono utilizzare l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità e le condizioni di cui all'art. 104 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i., in relazione ai requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale. Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa impresa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente non possono partecipare entrambi alla gara, come soggetti singoli.

I soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse e saranno invitati alla procedura negoziata avranno la facoltà, al momento della presentazione della propria offerta, di ricorrere all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 104, d.lgs. n. 36/2023, anche avvalendosi della capacità di soggetti che

non abbiano presentato la manifestazione di interesse.

## **SUBCONCESSIONE**

La subconcessione di parte delle attività svolte nell'impianto che possano dare sostegno economico alla conduzione della struttura (quali ad es. somministrazione alimenti e bevande, vendita articoli sportivi ecc.) è consentita su apposita autorizzazione rilasciata dal competente Settore comunale. È fatto divieto di installare impianti e commercializzare articoli connessi al gioco d'azzardo.

## **SOPRALLUOGO**

Potrà essere facoltativamente effettuato, da parte del partecipante, un sopralluogo con accompagnamento di personale dell'Ufficio Sport del Comune.

Al sopralluogo potrà partecipare il legale rappresentante del soggetto concorrente o, in alternativa, soggetto diverso purché munito di delega conferita dal predetto legale rappresentante. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento o consorzio, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti soggetti.

I sopralluoghi dovranno essere effettuati nelle giornate di martedì e di giovedì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'ufficio Servizi Scolastici e Sportivi del Comune di Molinella a mezzo mail: **scuola@comune.molinella.bo.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

In ogni caso in sede di partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà dichiarare di conoscere l'impianto in oggetto.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Sono ammessi a presentare "manifestazione di interesse" gli operatori economici aventi i requisiti indicati al punto 10.

I soggetti interessati dovranno possedere i requisiti (dichiariabili con autocertificazione) elencati nella "Domanda di manifestazione di interesse" che dovrà essere debitamente compilata e firmata dal titolare/legale rappresentante e caricata sulla piattaforma telematica SATER di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna.

## **L'INTERO PROCEDIMENTO DI GARA È TELEMATICO.**

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono presentare istanza dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

## **DATA PUBBLICAZIONE, TERMINE RICEZIONE DELLE OFFERTE:**

Data pubblicazione: 17/04/2026;

Termine ultimo per la presentazione di quesiti: 30/04/2026 ore 11.00;

Termine ricezione Istanze: 08/05/2026 ore 11.00;

Apertura istanze: 08/05/2026 dalle ore 12:00;

## **PRECISAZIONI IN MERITO ALLA PROCEDURA ESPLORATIVA:**

La presente procedura costituisce indagine esplorativa.

La Stazione Appaltante, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura e/o non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di offerte valide.

Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tale evenienza. In ogni caso, la presentazione di manifestazione di interesse non fa sorgere alcun diritto in capo al proponente e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero a sua discrezione di avviare successivamente altre procedure.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI:**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i. esclusivamente per le finalità di gestione della gara e per quelle inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Successivamente all'espletamento della gara, i dati personali acquisiti possono essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dalle altre leggi regolanti la disciplina degli appalti, e/o a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Dott. Fatone Ciro Serafino  
Dirigente dell'Area 3°  
Servizi alla Persona

Il Dirigente di Area  
Servizi alla Persona  
**Dott. Ciro Serafino Fatone**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente  
Ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs. 82/2005