

### 3.1.2 FUNZIONIGRAMMA E DOTAZIONE ORGANICA AL 31.12.2025

#### Area 1 Servizi Affari Generali

<b>SERVIZI</b>	<b>FUNZIONI</b>
<b>SEGRETERIA GENERALE - STAFF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FUNZIONI DI VICESEGRETERARIO</li> <li>• SUPPORTO ORGANI POLITICI</li> <li>• ATTI DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA</li> <li>• CERIMONIALE</li> <li>• GESTIONE SALE – MATRIMONI E UNIONI CIVILI</li> <li>• PATROCINI COMUNALI NON ONEROSI</li> </ul>
<b>SERVIZIO RISORSE UMANE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FABBISOGNO DEL PERSONALE E ORGANIZZAZIONE</li> <li>• RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E GESTIONE CONCORSI</li> <li>• ASSUNZIONI DI PERSONALE</li> <li>• RAPPORTO DI LAVORO</li> <li>• GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE</li> <li>• GESTIONE PARTE ECONOMICA E PREVIDENZIALE</li> <li>• GESTIONE PRESENZE - ASSENZE</li> <li>• CONTRATTAZIONE DECENTRATA E SALARIO ACCESSORIO</li> <li>• DELEGAZIONE TRATTANTE E RAPPORTI CON OO.SS. E R.S.U.</li> <li>• FORMAZIONE DEL PERSONALE</li> <li>• SORVEGLIANZA SANITARIA</li> <li>• PERCORSI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - TIROCINI CURRICULARI</li> <li>• POLITICHE DI GENERE E PARI OPPORTUNITA'</li> <li>• BENESSERE ORGANIZZATIVO</li> <li>• ACCESSIBILITA'</li> <li>• PIANIFICAZIONE STRATEGICA (P.IA.O. – PIANO PERFORMANCE – DOCUMENTI STRATEGICI)</li> <li>• RAPPORTI CON NUCLEO DI VALUTAZIONE</li> <li>• RAPPORTI CON COLLEGIO DEI REVISORI PER MATERIE DI COMPETENZA</li> </ul>
<b>SERVIZI DEMOGRAFICI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANAGRAFE</li> <li>• STATO CIVILE</li> <li>• POLIZIA MORTUARIA</li> <li>• ELETTORALE</li> <li>• LEVA MILITARE</li> <li>• STATISTICA</li> <li>• TOPONOMASTICA</li> </ul>
<b>U.R.P</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• NOTIFICHE</li> <li>• ALBO PRETORIO</li> <li>• PROTOCOLLO</li> <li>• ARCHIVIO</li> <li>• ACCESSO AGLI ATTI</li> </ul>
<b>COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SITO WEB</li> <li>• CANALI TELEMATICI</li> <li>• PIANO DI COMUNICAZIONE</li> <li>• NEWSLETTER E NOTIZIARIO</li> <li>• TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE</li> <li>• SUPPORTO AL DATA PROTECTION OFFICER</li> <li>• SUPPORTO RPCT</li> </ul>

<b>SERVIZI INFORMATICI E TRANSIZIONE AL DIGITALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESPONSABILE TRANSIZIONE AL DIGITALE</li> <li>• ACCESSIBILITA' DIGITALE</li> <li>• DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI TECNICO-AMMINISTRATIVI, DIGITALIZZAZIONE DI SERVIZI ON LINE, BANDI PA DIGITALE</li> <li>• SVILUPPO E COORDINAMENTO DEI SISTEMI INFORMATICI E TELEMATICI DELL'ENTE</li> <li>• DOTAZIONI HARDWARE</li> <li>• SVILUPPO E ACQUISTO SOFTWARE</li> <li>• AMMINISTRAZIONE RETE INTERNA</li> <li>• COORDINAMENTO E PRESIDIO DELLA SICUREZZA DELL'INFORMAZIONI E DELL'ENTE</li> </ul>
<b>SERVIZI CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROMOZIONE ATTIVITÀ CULTURALE</li> <li>• MANIFESTAZIONI E FIERE</li> <li>• PATROCINI ONEROSI E CONCESSIONE LOCALI COMUNALI</li> <li>• RAPPORTI CON PRO LOCO</li> <li>• SCUOLA DI MUSICA</li> <li>• CINEMA TEATRO MASSARENTI</li> <li>• BIBLIOTECA</li> </ul>
<b>SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RAPPORTI CON RSPP E RLS</li> <li>• DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI</li> </ul>

<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Responsabile</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizio Risorse Umane</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Comunicazione istituzionale</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizi Demografici</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Demografici</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Culturali e Politiche Giovanili</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Bibliotecario</b>	<b>Servizi Culturali e Politiche Giovanili</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Bibliotecario</b>	<b>Servizi Culturali e Politiche Giovanili</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio Segreteria Generale e STAFF</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato

<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Demografici</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio URP</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Demografici</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio URP</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Informatici</b>	Istruttori	m	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Demografici</b>	Istruttori	m	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio URP</b>	Istruttori	m	pieno ed indeterminato
<b>Collaboratore Amm.vo/Contabile</b>	<b>Servizio Risorse Umane</b>	Operatori Esperti	m	pieno ed indeterminato

**AREA 2 SERVIZI FINANZIARI**

<b>SERVIZI</b>	<b>FUNZIONI</b>
<b>SERVIZIO BILANCIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• BILANCIO E PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA</li> <li>• DELIBERE TARIFFARIE</li> <li>• TRASMISSIONE RAPPORTI CORTE DEI CONTI</li> <li>• PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO</li> </ul>
<b>SERVIZIO CONTABILITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• INVESTIMENTI E MUTUI</li> <li>• IMPEGNI, LIQUIDAZIONI, PAGAMENTI</li> <li>• ACCERTAMENTI E INCASSI</li> <li>• RISCOSSIONE E RUOLI</li> <li>• RAPPORTI CON TESORERIA</li> <li>• RAPPORTI CON COLLEGIO DEI REVISORI</li> <li>• ADEMPIMENTI IVA</li> </ul>
<b>SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PATRIMONIO</li> <li>• INVENTARIO</li> <li>• CASSA ECONOMALE</li> <li>• APPROVVIGIONAMENTO</li> <li>• CONTRATTI</li> <li>• CANONE UNICO (PUBBLICITA', GESTIONE AFFISSIONI E OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO)</li> <li>• AGENTI CONTABILI</li> </ul>
<b>SERVIZIO TRIBUTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• EMISSIONE AVVISI BONARI</li> <li>• ACCERTAMENTI</li> <li>• RISCOSSIONI</li> <li>• RUOLI</li> <li>• CONTENZIOSI</li> <li>• PARTENARIATO</li> </ul>

<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Responsabile / Bilancio</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	m	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizio Contabilità</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizio Economato / Provveditorato</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizio Contabilità</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio Tributi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio Contabilità</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio Economato / Provveditorato</b>	Istruttori	m	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio Contabilità</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato

### AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE STRATEGICA

<b>SERVIZI</b>	<b>FUNZIONI</b>
SERVIZIO GARE E CONTRATTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GESTIONE STRATEGICA IN CONFORMITA' AL DUP ED ALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE</li> <li>• PROGETTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ RELATIVE A ACQUISTI, FORNITURE E LAVORI TRA LE VARIE AREE</li> <li>• COORDINAMENTO ATTUATIVO DEL SERVIZIO</li> </ul>
SERVIZI SCOLASTICI EDUCATIVI E RICREATIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SPORTELLLO SCOLASTICO</li> <li>• MENSE SCOLASTICHE</li> <li>• TRASPORTO</li> <li>• SOSTEGNO HC</li> <li>• CAMPI SOLARI</li> <li>• ASILI NIDO</li> <li>• DOPOSCUOLA</li> <li>• CASA PER FERIE PIETRO ZARRI – OSTELLO PEDRELLI</li> </ul>
SERVIZI SPORTIVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PROMOZIONE E RAPPORTI CON LE SOCIETÀ SPORTIVE</li> <li>• GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI</li> </ul>
SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SPORTELLLO SOCIALE</li> <li>• PRESIDIO SOCIALE SUL TERRITORIO</li> <li>• ASSISTENZA SOCIALE</li> <li>• ASSISTENZA DOMICILIARE ACCESSO E PRESIDIO</li> <li>• UFFICIO CASA</li> <li>• TRASPORTO SOCIALE</li> <li>• RAPPORTI CON FARMACIE COMUNALI</li> </ul>
SERVIZIO VOLONTARIATO E SPONSORIZZAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI DEL TERZO SETTORE: VOLONTARIATO SOCIALE - EDUCATIVO – SPORTIVO</li> <li>• SPONSORIZZAZIONI</li> </ul>
PORTINERIA – CENTRALINO	

<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Responsabile</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione		pieno e determinato ex art.110 comma 1 tuel
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	m	pieno ed indeterminato
<b>Assistente Sociale</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Assistente Sociale</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato

<b>Educatore Professionale</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato (COMANDO 36H)
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	m	pieno ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Sportivi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno ed indeterminato
<b>Autista Scuolabus</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	m	pieno ed indeterminato
<b>Autista Scuolabus</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	m	pieno ed indeterminato
<b>Cuoco</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Cuoco</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato p.tie 79,17%
<b>Collaboratore Tecnico Servizi alla Persona</b>	<b>Sportello Primo Accesso</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Cuoco</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Cuoco</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Cuoco</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	m	pieno ed indeterminato

<b>Collaboratore Tecnico Servizi alla Persona</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Collaboratore Tecnico Servizi alla Persona</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Collaboratore Tecnico Servizi alla Persona</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Operatori Esperti	f	pieno ed indeterminato
<b>Operatore Generico</b>	<b>Sportello Primo Accesso</b>	Operatori	f	Part time orizzontale 83,33% dal 1/8/2010 ed indeterminato
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno determinato e
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno determinato e
<b>Educatore</b>	<b>Servizi Scolastici / Educativi</b>	Istruttori	f	pieno determinato e

## AREA 4 PIANIFICAZIONE ED UTILIZZO DEL TERRITORIO

<b>SERVIZI</b>	<b>FUNZIONI</b>
PIANIFICAZIONE URBANISTICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELABORAZIONE E GESTIONE STRUMENTI NORMATIVI E ATTUATIVI URBANISTICI /TERRITORIALI</li> <li>• PROCEDIMENTI IN VARIANTE AGLI STRUMENTI URBANISTICI</li> <li>• PIANIFICAZIONE ATTUATIVA DI INIZIATIVA PUBBLICA E/O PRIVATA</li> <li>• CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA (CDU)</li> </ul>
EDILIZIA PRIVATA – S.U.E.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GESTIONE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI RELATIVI AI TITOLI EDILIZI</li> <li>• GESTIONE ISTANZE E COMUNICAZIONI RIGUARDANTI OPERE DA ESEGUIRE SUGLI IMMOBILI</li> <li>• VIGILANZA SUL RISPETTO DELLE NORME URBANISTICO-EDILIZIE</li> <li>• RILASCIO CERTIFICATI DI IDONEITÀ ALLOGGIATIVA PER PERMESSO DI SOGGIORNO</li> <li>• RICHIESTE CONTRIBUTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE</li> </ul>
S.U.A.P.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRATICHE AMMINISTRATIVE RELATIVE ALL'AVVIO, ALL'AMPLIAMENTO E ALLA CESSAZIONE DI UN'ATTIVITÀ ECONOMICA</li> <li>• AUTORIZZAZIONI SCIA E COMUNICAZIONI TELEFONIA MOBILE E RETI DI TELECOMUNICAZIONE</li> <li>• AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE</li> <li>• MANIFESTAZIONI ED EVENTI PUBBLICI</li> </ul>

<b>Funzionario Tecnico</b>	<b>Responsabile</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Tecnico</b>	<b>Pianificazione Urbanistica / edilizia privata SUE</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato (in aspettativa senza assegni)
<b>Funzionario Tecnico</b>	<b>Servizio Suap / Attività Produttive</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	f	pieno ed indeterminato
<b>Funzionario Amministrativo-Contabile</b>	<b>Servizio Suap / Attività Produttive</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	m	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Tecnico</b>	<b>Servizio Pianificazione Urbanistica ed Edilizia Privata</b>	Istruttori	m	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Amm.vo / Contabile</b>	<b>Servizio Suap / Attività Produttive</b>	Istruttori	f	Part time orizzontale 66,67% dal 1/1/2021 e indeterminato



## AREA 5 GESTIONE DEL TERRITORIO

<b>SERVIZI</b>	<b>FUNZIONI</b>
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONI	<ul style="list-style-type: none"> <li>● PRESIDIO GESTIONE SERVIZI MANUTENTIVI DELL'ENTE</li> <li>● MANUTENZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE E AL VERDE PUBBLICO</li> <li>● REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE</li> <li>● GESTIONE BANDI MINISTERIALI E RENDICONTAZIONE -PNRR</li> <li>● SERVIZI CIMITERIALI E AUTORIZZAZIONE TRASPORTO ESTUMULAZIONE E ESUMAZIONI</li> <li>● ACCESSIBILITA' FISICA</li> <li>● GESTIONE SINISTRI</li> </ul>
SERVIZIO DELLE POLITICHE AMBIENTALI	<ul style="list-style-type: none"> <li>●PRESIDIO VERDE PUBBLICO</li> <li>●AUTORIZZAZIONI AGLI SCARICHI</li> <li>● RAPPORTI FUNZIONALI CON GESTORE SERVIZI RIFIUTI URBANI E CON ATERSIR</li> <li>● RAPPORTI FUNZIONALI CON GESTORE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</li> </ul>

[illegible]

## SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

<b>SERVIZI</b>	<b>FUNZIONI</b>
VIABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CODICE DELLA STRADA</li> <li>• PREVENZIONE</li> <li>• CONTROLLO</li> <li>• SANZIONI</li> <li>• INFORTUNISTICA STRADALE</li> </ul>
CONTROLLO DEL TERRITORIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PUBBLICA SICUREZZA</li> <li>• POLIZIA GIUDIZIARIA</li> <li>• SUPPORTO DELLE FUNZIONI DEL GIUDICE DI PACE</li> <li>• GESTIONE CONTENZIOSO</li> <li>• CONTROLLO CANTIERI</li> </ul>
PROTEZIONE CIVILE E VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATTUAZIONE DEL PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE</li> <li>• GESTIONE EMERGENZE</li> <li>• VOLONTARIATO RELATIVO ALLA PROTEZIONE CIVILE</li> <li>• LAVORO DI PUBBLICA UTILITA' FINALIZZATO ALLA MESSA ALLA PROVA</li> </ul>

<b>Istruttore Direttivo di Polizia Locale</b>	<b>Comandante</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	<b>m</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore Direttivo di Polizia Locale</b>	<b>Istruttore Direttivo di Polizia Locale</b>	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	<b>f</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>f</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>f</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>f</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>m</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>m</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>m</b>	pieno ed indeterminato
<b>Istruttore di Polizia Locale</b>	<b>Agente di Polizia Locale</b>	Istruttori	<b>m</b>	pieno ed indeterminato